



COMUNE DI FALERNA

Allegato 4

REPORT MONITORAGGIO ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA ANNO 2025

La sottoscritta dott.ssa Rosetta Cefalà – Segretario Comunale , in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) del Comune di Falerna , Premesso che:

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 28.03.2025 è stato approvato il PIAO 2025-2027, contenente la sezione dedicata ai Rischi corruttivi e trasparenza;
- il suddetto Piano prevede lo svolgimento di attività periodiche di monitoraggio finalizzate a verificare lo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e degli obblighi di trasparenza;

Dato atto che

nel periodo *dall'11.01.2026 al 28.01 2026* è stata svolta l'attività di monitoraggio, attraverso l'analisi dei processi a rischio, la verifica degli adempimenti previsti e, ove necessario, controlli a campione sulle attività svolte dagli uffici competenti;

Si rappresenta quanto segue.

1. EVENTI CORRUTTIVI RISCONTRATI

Nel corso del periodo di riferimento si è proceduto alla verifica dell'eventuale insorgenza di eventi corruttivi o di condotte riconducibili a fenomeni di cattiva amministrazione, secondo le definizioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione.

Area di rischio	Eventi rilevati (Sì/No)	Descrizione / Fattispecie penali
Aree prioritarie individuate dall'Ente	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Nessuna fattispecie riscontrata
Gestione fondi PNRR / fondi strutturali	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Nessuna fattispecie riscontrata
Acquisizione e gestione del personale	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Nessuna fattispecie riscontrata
Contratti pubblici	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Nessuna fattispecie riscontrata
Provvedimenti senza effetto economico diretto	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Nessuna fattispecie riscontrata
Provvedimenti con effetto economico diretto	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Nessuna fattispecie riscontrata
Affari legali e contenzioso	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Nessuna fattispecie riscontrata
Incarichi e nomine	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Nessuna fattispecie riscontrata



Gestione entrate, spese e patrimonio	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Nessuna fattispecie riscontrata
Ulteriori aree di rischio	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Nessuna fattispecie riscontrata

2. EVIDENZE DEL MONITORAGGIO

L'attività di monitoraggio ha consentito di rilevare il seguente quadro complessivo in ordine all'attuazione delle misure previste dal Piano:

1. grado di attuazione delle misure generali.

Le misure generali del piano risultano in buona sostanza attuate, così come riferiscono i Responsabili delle varie Aree.

2. Generale andamento dell'applicazione delle misure specifiche:

E' stato accertato l'applicazione costante delle misure specifiche previste nel piano, in particolare risulta che le Aree abbiano ottemperato ai regolamenti specifici adottati per attuare le misure di prevenzione della corruzione segnatamente :

- a) processi contenzioso: il regolamento per il conferimento degli incarichi legali; le misure tese al monitoraggio del contenzioso con correlato aggiornamento Fondo rischi legali;
- b) Processi gestione personale : Il regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi e l'accesso ai pubblici impieghi; i regolamenti di disciplina dei criteri per l' erogazione di risorse economiche afferenti al fondo delle risorse decentrate oggetto di contrattazione integrativa decentrata;

3. Eventuali accadimenti che hanno portato ad una variazione della valutazione del rischio di determinati processi

Nel corso del 2025, dalla verifica del piano anticorruzione, non sono emerse criticità. Ciò è desumibile anche dai verbali dei controlli interni eseguiti dal Segretario Comunale con cadenza semestrale sugli atti dirigenziali in fase successiva . Ed invero, talune criticità afferenti la stesura dei provvedimenti è stata debitamente segnalata ai Responsabili di Area che hanno provveduto a rimediare tempestivamente.

4. Misure non applicabili per l'ente e motivazioni;

la rotazione ordinaria del personale non è applicabile al Comune di Falerna, essendo un Ente di piccole dimensioni, con figure apicali infungibili. Tuttavia, si osserva che nel 2025 in prosecuzione con l'attività avviata nel secondo semestre 2024 l' Ente ha avviato in via sperimentale una riorganizzazione interna della struttura, in virtù della quale è stata attivata anche una rotazione del personale in servizio (operatori esperti e istruttori) tra i vari uffici, al fine di accrescere le professionalità e le competenze.

5. Opportunità di miglioramento/ Azioni correttive :



Per migliorare comunque le misure di prevenzione della corruzione si rende necessario implementare la formazione del personale, per quanto , già comunque l'Ente sin dal 2024 eroga la formazione obbligatoria per tutti i dipendenti e collaboratori in materia di prevenzione della corruzione, etica e codice di comportamento continuo. si ritiene che si possa rafforzare il sistema della prevenzione.

6. Approfondimento sugli obblighi di pubblicazione

Con riferimento agli obblighi di pubblicazione non sono state rilevate criticità. Il che è evidente anche dalla verifica effettuata dal nucleo di valutazione nel mese di Luglio 2025 e successivo monitoraggio.

Per migliorare ulteriormente gli obblighi di pubblicazione si ritiene utile che i Responsabili di Area inseriscano nelle determinazioni le sottosezioni di 1° livello della Sezione Amministrazione Trasparente , ove i provvedimenti o dati/ informazioni vanno pubblicati , attraverso direttive alle unità preposte, incaricate della stesura delle determinazioni ; in tal modo si consegue una corretta pubblicazione conforme alle indicazioni dell'Anac di cui alla deliberazione n. 1310/2016 , esecutiva del D.Lgs. n. 33/2013 e s. m. i. ; al contempo si eroga una formazione specifica del personale che acquisisce piena consapevolezza dell'adempimento.

7. Conclusioni – valutazioni conclusive – suggerimenti proposte.

Alla luce delle verifiche effettuate, anche mediante controlli a campione sui processi a maggior rischio, si può formulare la seguente valutazione complessiva:

In linea di massima si ritiene che nel 2025 le prescrizioni e misure previste nel piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Falerna del 2025-2027 siano state adeguatamente attuate .

Non sono state rilevate carenze o criticità rilevanti.

Non sono stati rilevati fatti corruttivi, come emerge peraltro anche dalla relazione del RPCT nella sezione Amministrazione Trasparente in data 20 Gennaio 2026.

Il monitoraggio dunque evidenzia che le misure risultano adeguatamente attuate.

Si osserva che il PTPCT 2025.2027 scade il 31.12.2025, per cui il sottoscritto RPCT , deve proporre il PTPCT 2026/2028 che deve recepire le innovazioni e prescrizioni del PNA 2025 , in corso di elaborazione da parte dell'ANAC.

Falerna, lì 28.01.2026

Il Responsabile della Prevenzione della
Corruzione e della Trasparenza (RPCT)
Dott.ssa Rosetta Cefalà
