



COMUNE DI FALERNA

(Provincia di Catanzaro)

Piazza Municipio – 88042 Falerna

Tel. 0968/95002 – Fax 0968/95043

COMUNE DI FALERNA (CZ)
PROTOCOLLO GENERALE

Entrata:

Uscita:

Data:

Ufficio:

26 GEN. 2022

DECRETO SINDACALE

N. 2 del 26 gennaio 2022

OGGETTO: Nomina responsabile del Servizio Amministrativo nei confronti del vicesindaco Renne Angelino

IL SINDACO

Visto l'art. 50 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi, di attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dei rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo le norme ed i criteri dettati dagli statuti e dai regolamenti;

Visto il successivo art. 109 del richiamato decreto che stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato ai sensi dell'art. 50, comma 10, dal Sindaco e nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le stesse funzioni possono essere attribuite ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

Visto l'art. 53, comma 23, della L. n. 388/2000, come novellato dall'art. 29, comma 4, della L. 448/2001, prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti, fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107, del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio.

Considerato che la disposizione in esame si riferisce all'attribuzione di funzioni gestionali a componenti dell'organo esecutivo delle amministrazioni locali: ne consegue l'inapplicabilità della stessa nei confronti di soggetti che ricoprono esclusivamente la carica di consigliere comunale.

Considerato che la predetta norma ha espressamente introdotto la possibilità di deroga al generale principio di separazione dei poteri, nei piccoli enti, al fine di favorire anche il contenimento della spesa e consentire comunque soluzioni di ordine pratico ad eventuali problemi organizzativi nelle realtà di modeste dimensioni demografiche.

Visto che la giurisprudenza amministrativa ha evidenziato come l'art. 53, comma 23, della L. n. 388/2000, ai fini della sua concreta applicazione, richieda che l'attribuzione di responsabilità degli uffici e dei servizi comunali ai componenti degli organi esecutivi, ed il conseguente potere degli stessi di adottare atti di natura tecnica gestionale, debbano essere previsti da specifiche norme regolamentari organizzative.



COMUNE DI FALERNA

(Provincia di Catanzaro)

Piazza Municipio – 88042 Falerna

Tel. 0968/95002 – Fax 0968/95043

Visto che l'adozione della richiesta norma organizzativa si pone, pertanto, quale condizione necessaria per l'applicazione dell'articolo in esame, con la conseguenza che, in mancanza di detto preliminare adempimento, si renderebbe, di fatto, inapplicabile la norma stessa.

Preso Atto inoltre che la modifica apportata alla norma in esame dall'art. 29, comma 4, della l. 448/2001, non solo ha esteso tale facoltà anche ai comuni con popolazione fino a cinquemila abitanti (comma 4, lett. a) ma ha anche abrogato la condizione precedentemente prevista, che imponeva la verifica preliminare dell'assenza non rimediabile, nella struttura comunale, di figure professionali idonee nell'ambito dei dipendenti (comma 4, lett. b); pertanto la scelta, da parte del Comune, di avvalersi della potestà derogatoria al principio di separazione dei poteri può avvenire attualmente anche in presenza di dipendenti appartenenti alla categoria D;

Visto l'art 121 del Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Dato atto che la disciplina attuativa dell'attribuzione degli incarichi e la nomina delle posizioni organizzative è inclusa nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, regolarmente approvato con deliberazione di Giunta Comunale;

Rilevato che non è stato ritenuto di prorogare le funzioni gestionale al segretario comunale;

Tenuto conto che per la definizione degli incarichi di responsabilità la nomina è effettuata secondo i criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;

Considerato che si rende necessario provvedere alla nomina del responsabile area amministrativa al fine di assicurare la ottimale gestione dell'attività amministrativa con riferimento agli obiettivi definiti, uniformando l'organizzazione degli uffici e del personale è improntato ai principi di buon andamento, imparzialità, economicità ed efficacia, nonché ai criteri di flessibilità in ragione delle funzioni del Comune ed ai programmi dell'Ente;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 50, comma 10;

Stante l'urgenza e la necessità di provvedere,

DECRETA

1. di conferire, per i motivi in premessa citati, al vicesindaco Angelino Renne l'incarico di "Responsabile dei Servizi Amministrativi";
2. di stabilire che al Predetto sono attribuite tutte le funzioni ricadenti nel Settore di appartenenza individuate nel presente provvedimento e previste, oltre che dalla normativa interna all'Ente, dalle leggi vigenti in materia e che qui si intendono tutte richiamate;
3. di precisare che il presente atto non comporta nuovi e maggiori oneri per la finanza locale;
4. di disporre che il presente decreto sia comunicato all'interessato ed ai responsabili delle strutture organizzative, perché ne abbiano conoscenza e si attivino per quanto di competenza;
5. di disporre, altresì, che il presente provvedimento venga affisso all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

IL SINDACO

Avv. Francesco Stella

