



COMUNE DI FALERNA (CZ)
PROTOCOLLO GENERALE
Entrata: *11/02* Uscita:
Data: 10 GIU. 2020 Ufficio:

COMUNE DI FALERNA

(Provincia di Catanzaro)

Decreto Sindacale n. 7 del 01/06/2020

OGGETTO: NOMINA DATORE DI LAVORO DELLA SICUREZZA, INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE
COMPETENZE AI SENSI DEGLI ARTT. 17 E 18 DEL D.LGS. 81/2008-PROROGA

IL SINDACO

PREMESSO

CHE il D.Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro) come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 106/2009; Evidenziato che, nelle more della strutturale individuazione del Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 81/2008 "... tale incarico resta in capo al Sindaco nella sua qualità di organo di vertice";

CHE pertanto occorre provvedere alla individuazione del Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 81/2008;

CHE il D.Lgs. n. 81/2008, chiarisce che compete al vertice di ciascuna amministrazione impostare e implementare l'organizzazione per la sicurezza sul lavoro, nominando il datore di lavoro per la sicurezza;

CHE tale importante figura deve essere scelta tra i soggetti ai quali spettano poteri di gestione, dotati di autonomi poteri decisionali;

TANTO PREMESSO

Ritenuto ,pertanto :

- Di provvedere alla proroga della nomina del Datore di Lavoro nella figura del Responsabile del Servizio Territorio –Urbanistica- Demanio;

- Di dare atto che al suddetto Responsabile sarà assegnata, previa eventuale apposita variazione di bilancio, la dotazione finanziaria necessaria per far fronte agli adempimenti di sicurezza;

- Di dare atto che il suddetto Responsabile dovrà provvedere :

a) alla designazione del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi, scelto tra personale di questa Amministrazione o da personale esterno, avente le necessarie capacità e requisiti professionali di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008;

b) alla valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto;

c) alla Organizzazione del servizio di prevenzione e protezione all'interno dell'ente provvedendo all'adempimento degli obblighi a lui propri di cui agli artt. 17 e 18 del D.Lgs. 81/2008, coordinando lo svolgimento delle attività che spettano ai dirigenti di ogni singolo settore, come individuati nei decreti sindacali di incarico, e vigilando su di esse;

- Di dare atto che "il datore di lavoro" potrà, ai sensi dell'art. 16 del citato decreto, procedere a sua volta alla delega di funzioni con i limiti ed alle condizioni indicate al comma 1) del medesimo articolo;

Dato atto altresì che spettano direttamente ai singoli dirigenti gli obblighi in materia di sicurezza loro spettanti ai sensi dell'art. 18, 1° comma del D.Lgs. 81/2008, e che pertanto detti obblighi sono compresi nell'ambito delle attribuzioni e delle competenze organizzative e direzionali conferite ai dirigenti dell'Ente;

Ritenuto pertanto di individuare, con il presente decreto, le attribuzioni e le competenze organizzative e direzionali in materia di sicurezza spettanti a ciascun dirigente comunale dell'Ente relativamente al Settore/i di competenza nonché ai Settori e uffici assegnati ad interim, in quelle di cui all'art. 18, 1° comma del D.Lgs. 81/2008, con eccezione di quelle indicate alle lettere a), b), d), l), m), q), v) e comma 3 del medesimo articolo, che rimangono di competenza esclusiva del datore di lavoro;

Visto il proprio decreto n. 6 del 01/06/2020 con il quale all'ing. Maria Rosaria Virardi è stata affidata, tra l'altro, l'incarico di dirigente del Settore "Territorio-Demanio-Urbanistica";

Ritenuta la propria competenza alla luce delle disposizioni di legge e delle norme statuarie e regolamentari dell'Ente oltre che dell'urgenza di provvedere alla nomina del datore di lavoro per la sicurezza;

DECRETA

1. Di prorogare la nomina di datore di lavoro per la sicurezza, ai sensi della vigente normativa, con **decorrenza dal 01/06/2020 al 31/05/2021** il Responsabile del Settore "Territorio-Demanio e Urbanistica" – l'Ing. Maria Rosaria Virardi – fatta salva la necessaria articolazione delle modalità di esercizio della funzione;

2. Di dare atto che il datore di lavoro dovrà provvedere a:

a) Provvedere alla designazione del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi, scelto tra personale di questa Amministrazione o da personale esterno, avente le necessarie capacità e requisiti professionali;

b) Procedere alla valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto, direttamente o attraverso apposito consulente;

c) Organizzare il servizio di prevenzione e protezione all'interno dell'ente provvedendo all'adempimento degli obblighi a lui propri di cui agli artt. 17 e 18 del D.Lgs. 81/2008, coordinando lo svolgimento delle attività che spettano ai Responsabili di ogni singolo Servizio, come individuati nei decreti sindacali di incarico, e vigilando su di essi;

3. Di informare il Datore di Lavoro che, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 81/2008, potrà procedere a sua volta alla delega di funzioni con i limiti ed alle condizioni indicate al comma 1) del medesimo articolo;

4. Di dare atto che tutti i responsabili dei servizi dell'Ente, relativamente al Servizio di competenza nonché, restano destinatari diretti delle norme in materia di sicurezza in quanto comunemente possiedono un potere rappresentativo idoneo ad influire sull'andamento della struttura o di una parte di essa e rispondono pertanto, indipendentemente dall'esistenza di una specifica "delega di responsabilità" da parte del Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 81/2008;

5. Di individuare pertanto, con il presente decreto, le attribuzioni e le competenza organizzative e direzionali in materia di sicurezza spettanti a ciascun Responsabile comunale dell'Ente relativamente al Servizio di competenza, in quelle di cui all'art. 18, 1° comma, del D.Lgs. 81/2008 con eccezione di quelle indicate alle lettere a), b), d), l), m), q), v) e comma 3 del medesimo articolo, che rimangono di competenza esclusiva del datore di lavoro;

DISPONE



Che il presente provvedimento: - Sia reso noto a mezzo di notifica all'ing Maria Rosaria Virardi nella sua qualità di Responsabile Servizio "Territorio-Demanio- Urbanistica";

- Sia inserito nel fascicolo personale dell'ing Maria Rosaria Virardi;

- Sia reso noto a mezzo notifica a tutti i Responsabili dei Servizi dell'Ente per presa conoscenza della specifiche competenze loro attribuite e degli adempimenti conseguenti;

- Sia trasmesso esclusivamente per via informatica al Segretario Generale, agli Assessori e alle R.S.U. aziendali;

- Sia pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale dell'Ente.

- Di notificare copia del presente decreto all'interessato e di comunicarlo alle OO.SS.;

Il Vice Sindaco

Celano Nicola

