



COMUNE DI FALERNA
(Provincia di Catanzaro)

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 199 Del 22/12/2018	Oggetto : Proroga incarico Ing. Salvatore Carnevale utilizzo ai sensi dell'art 1 comma 557 l 311/2004- anno 2019
--------------------------	--

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **VENTIDUE** del mese di **DICEMBRE** alle ore 9,25 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

	Presenti	Assenti
1) Costanzo Giovanni Sindaco	X	
2) Renne Angelino	X	
3) Floro Giovanni		X
4) Cosentino Leonilda	X	
5) Patania Orietta		X
Totale	3	2

con la partecipazione del Segretario Comunale D.ssa Maria Luisa Mercuri

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale

- Premesso
- Che con la delibera GC n. 01/2016 , si decideva di avvalersi, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004, dell'attività lavorativa dell'**Ing. Salvatore Carnevale**, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Longobardi cat. D5, per un numero complessivo di **12 ore settimanali** al di fuori del normale orario di lavoro settimanale presso l'Ente di appartenenza per il periodo **18/01/2016-30/07/2016** salvo proroga;
- Che con successiva delibera n° 141/2016 il predetto professionista veniva prorogato fino al 31/12/2016.
- Che con successiva delibera n° 245/2016 il predetto professionista veniva prorogato fino al 31/12/2017.
- Che con successiva delibera n° 213/2017 il predetto professionista veniva prorogato fino al 31/12/2018
- Che con decreto sindacale n° 1/2016 veniva conferito all'**Ing Salvatore Carnevale**, nato a Fuscaldo (CS) il 19/01/1966 ed ivi residente in c/da Androne, 48 – C.F. CRNSVT66A19D828U - Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Longobardi, l'incarico, delle funzioni dirigenziali nell'ambito dell'Area Tecnica /manutentiva

- Che il predetto decreto veniva reiterato negli anni successivi ed a seguito dell'implementazione del personale dell'Ufficio tecnico all'ing. Carnevale veniva attribuita la responsabilità gestionale del servizio lavori pubblici
- Che il predetto Ing. Salvatore Carnevale ha manifestato la propria volontà a continuare l'incarico, alla medesime condizioni e patti di cui all'ultima delibera approvata.
- TANTO PREMESSO
- Preso atto della scadenza indicata nel decreto sindacale prevista per il 31/12/2018
- Accertata la disponibilità dell'Ing. Salvatore Carnevale alle condizioni di cui alla ultima delibera citata;
- VISTA la nota prot 4468 del 28/12/2016 con la quale il Sindaco di Longobardi concede il proprio “**nulla osta**”, in riscontro alla analoga istanza formulata dal Comune di Falerna
- Ritenuto necessario e doveroso prorogare l'incarico al suddetto professionista con decorrenza dal **01/01/2019 al 31/12/2019**
- Visti i pareri ex art. 49 D.L.gs 267/2000;
- Ad unanimità di voti, legalmente espressi;

Delibera

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto.

1. **Di prorogare** l'efficacia dei propri precedenti atti di nomina responsabile dell'Area Tecnica/Manutentiva – Servizio LL.PP ed attribuzione delle funzioni dirigenziali e della posizione organizzativa ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004 e seguenti” nei confronti dell' **Ing Salvatore Carnevale**, nato a Fuscaldo (CS) il 19/01/1966 ed ivi residente in c/da Androne, 48 – C.F. CRNSVT66A19D828U - Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Longobardi, Categoria D5 con decorrenza dal **01/08/2016 al 31/12/2016**;
2. **Di confermare** il rimborso di viaggio prevedendo € 500,00, stante la distanza chilometrica dal Comune di provenienza pari a 71 chilometri e tenendo conto della presenza settimanale del citato Ingegnere per almeno tre volte;
3. **Di fissare** l'importo mensile dell'indennità di posizione pari ad € 833,33 (a lordo) e precisamente € 10.000 : 12 da corrispondere proporzionalmente alle ore di servizio prestato , oltre il compenso per il lavoro stabilito dal CCNLL per la categoria corrispondente (D5), rapportato all'orario lavorativo effettivamente prestato pari a 12 ore settimanali, per un importo massimo pari a € 820,98.
4. **Di dare atto** che il cumulo delle indennità di posizione , erogate dai due Enti Locali, non può eccedere la somma complessiva pari ad € 16000,00 annue.
5. **Di incaricare** l'ufficio di ragioneria agli adempimenti conseguenziali e il Segretario Comunale all'acquisizione della richiesta ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 165/2001 s.mi.
6. **Di rendere** la presente immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, con separato ed unanime votazione avente lo stesso esito della precedente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

OGGETTO DELLA PROPOSTA DELIBERAZIONE

Prospetto Commerciale

Cap. Competenza Residui

Intervento - Codice n°

" Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, decreto legislativo 18 agosto 2000 che testualmente recita:

<4. I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria>

A T T E S T A

Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di euro.....

Somma stanziata ..	(+)	£			
Variatione in aumento ..	(+)	£			
Variatione in diminuzione ..	(-)	£			
Somme già impegnate ..	(-)	£			
Somma disponibile		£			

Il Responsabile del servizio finanziario

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto legislativo 267/2000, che testualmente recita:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, i pareri sono inseriti nella deliberazione.

2. Nel caso in cui l'Ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE Data <div style="text-align: right; font-style: italic;"> Il Responsabile del Servizio </div>
---	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Data <div style="text-align: right; font-style: italic;"> Il Responsabile del servizio finanziario </div>
---	---

DATA DELLA SEDUTA	Ordine Del giorno Numero	DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	IL VERBALIZZANTE