



COMUNE DI FALERNA
(Provincia di Catanzaro)

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 2 Del 20.10.2021	OGGETTO: DISCIPLINARE CONTENENTE LE MODALITÀ OPERATIVE PER L'ORGANIZZAZIONE NEL COMUNE DI FALERNA DELLA VERIFICA SUL POSSESSO DELLE CERTIFICAZIONI VERDI COVID-19 AI FINI DELL'ACCESSO AI LUOGHI DI LAVORO
--------------------------------------	---

L'anno DUEMILAVENTUNO, il giorno 20 del mese di OTTOBRE, a partire dalle ore 15:45 nella sede del Comune di Falerna, momentaneamente indicata nei locali del Centro Polifunzionale sito in via Primavera, previa apposita convocazione, la Giunta Comunale si riunisce con la presenza dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
STELLA FRANCESCO	SINDACO	X	
RENNE ANGELINO	VICESINDACO	X	
VACCARO MARIA detta "Mary"	ASSESSORE	X	
MENNITI SALVATORE detto "Fabio"	ASSESSORE	X	
MENDICINO IOLE	ASSESSORE	X	
Totale			

Presiede la Seduta il Sindaco, Avv. Francesco Stella. Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Luisa Mercuri, previo invito al rispetto della normativa anti-covid, assicurando il distanziamento, nonché uso dei dispositivi di sicurezza, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO

CHE con la dichiarazione di emergenza di sanità pubblica internazionale, l'Organizzazione mondiale della sanità del 30 gennaio 2020 attivava le previsioni dei regolamenti sanitari internazionali e successiva dichiarazione della stessa Organizzazione mondiale della sanità dell'11 marzo 2020, valutava l'epidemia da COVID-19 come «pandemia» in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale.

CHE Il Consiglio dei ministri con le deliberazioni adottate in data 31 gennaio 2020, 29 luglio 2020, 7 ottobre 2020, 13 gennaio 2021, 21 aprile 2021 e 22 luglio 2021, ha dichiarato e prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili.



CHE Il Ministro della salute con Decreto del 30 aprile 2020, ha adottato i criteri relativi alle attività di monitoraggio del rischio sanitario di cui all'allegato 10 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 aprile 2020.

CHE Con successivo decreto del 29 maggio 2020 il Ministro della salute ha costituito presso lo stesso Ministero la Cabina di regia per il monitoraggio del livello di rischio, di cui al decreto del Ministro della salute 30 aprile 2020.

CHE dall'inizio dell'emergenza pandemica e nel rispetto delle misure di prevenzione da COVID-19, il Comune di Montalto Uffugo, ha inteso adottare un modello organizzativo idoneo a prevenire il contagio "in occasione di lavoro", approvando il proprio Protocollo Anti COVID-19.

CHE per garantire la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19, misure urgenti ulteriori sono state introdotte con il decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni in legge 17 giugno 2021, n. 87.

CHE l'esigenza di richiedere la certificazione verde COVID-19 (c.d. *green pass*) anche ai lavoratori del settore pubblico mira ad incrementare l'efficacia delle misure di contrasto al fenomeno epidemiologico, già adottate dalle amministrazioni pubbliche.

CHE con successivo decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127, sono state introdotte altre «*Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening*» in cui si prevede l'obbligatorietà, a far data dal 15.10.2021, di certificazione per i dipendenti pubblici nonché tutti i soggetti che a diverso titolo si interfacciano con la pubblica amministrazione, ad eccezione degli utenti, per i quali valgono le disposizioni precedenti.

CHE con il decreto-legge 8 ottobre 2021, n. 139 sono state introdotte altre «*Disposizioni urgenti per l'accesso alle attività culturali, sportive e ricreative, nonché per l'organizzazione di pubbliche amministrazioni e in materia di protezione dei dati personali.*». In particolare, l'art. 3 del dl 139 del 2021, inserisce l'art. 9-*octies* al dl 52 del 2021, in merito alla disciplina delle modalità di verifica del possesso delle certificazioni verdi COVID-19 nei settori pubblico e privato, ai fini della programmazione del lavoro.

CHE ai sensi della normativa su detta, il datore di lavoro, sulla base di specifiche esigenze organizzative volte a garantire l'efficacia programmazione del lavoro, potrà richiedere ai lavoratori la comunicazione di non essere in possesso della certificazione verde COVID-19.

CHE l'art. 9, comma 1, del dl 139 del 2021 al fine di introdurre disposizioni di semplificazione in materia di trattamento di dati personali da parte di pubbliche amministrazioni, inserisce dopo il comma 1, art. 2-*ter* del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il comma 1-*bis*, secondo cui «*Il trattamento dei dati personali da parte di un'amministrazione pubblica.....è sempre consentito se necessario per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri a essa attribuiti. La finalità del trattamento, se non espressamente prevista da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento, è indicata dall'amministrazione.....in coerenza al compito svolto o*



al potere esercitato, assicurando adeguata pubblicità, all'identità del titolare del trattamento, alle finalità del trattamento e fornendo ogni altra informazione necessaria ad assicurare un trattamento corretto e trasparente con riguardo ai soggetti interessati e ai loro diritti di ottenere conferma e comunicazione di un trattamento di dati personali che li riguardano.».

CHE il titolare del trattamento potrà agire di propria iniziativa, ma pur sempre nel rispetto della normativa di cui al GDPR, ricordando che i trattamenti di dati personali, diversi da quelli ricompresi nelle categorie particolari (art. 9 del GDPR) e di quelli relativi a condanne penali e reati (art. 10 del GDPR), per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri è ammessa sia, se prevista da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento, sia nei casi *non espressamente previsti da una norma di legge se necessaria per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri a essa attribuiti*. Anche, in tale ultimo caso, con la soppressione del secondo periodo del comma 2, art. 2-ter del d.lgs. 196 del 2003, la comunicazione è sufficiente allo svolgimento di funzioni istituzionali e potrà essere iniziata senza inoltrare al Garante la relativa comunicazione, al fine di adottare una diversa determinazione delle misure da adottarsi a garanzia degli interessati.

TANTO PREMESSO

RAVVISATA la necessità di adozione di modalità organizzative ,definite secondo le Linee guida adottate in data 7 ottobre 2021 dal Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dei Ministri per la Pubblica Amministrazione e della Salute, d'intesa con la Conferenza Unificata per le regioni e gli enti locali, come previsto dall'art. 9-*quinquies*, comma 5, del dl 52 del 2021, introdotto dall'art. 1, comma 1 del dl 127 del 2021,

VISTO l'allegato disciplinare contenente anche appositi schemi A-B-C-D- volti a rendere attuative il citato disciplinare

VISTO

- il D.Lgs n.267/2000 testo unico sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs n.165/2001 sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;
- il "Regolamento unico per l'accesso all'impiego";
- il Decreto del Sindaco n. 1 del 13.10.2021 col quale vengono conferite al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97 comma 4 lettera d) con l'attribuzione delle funzioni di cui all'art 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 relativamente al Servizio Personale

PROPONE DI DELIBERARE

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto

DI PRENDERE ATTO del decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127, con il quale sono state introdotte «*Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening*» in cui si prevede l'obbligatorietà, a far data dal 15.10.2021, di certificazione per i dipendenti pubblici nonché tutti i soggetti che a diverso titolo si interfacciano con la pubblica amministrazione, ad eccezione degli utenti, per i quali valgono le disposizioni precedenti.



DI PRENDERE ATTO l'allegato disciplinare contenente anche appositi schemi A-B-C-D- volti a rendere attuative il citato disciplinare

DI APPROVARE l'allegato disciplinare contenente anche appositi schemi A-B-C-D- volti a rendere attuative il citato disciplinare

DI RENDERE la presente immediatamente

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta che precede

RITENUTA la stessa meritevole di accoglimento

VISTA la bozza di Bando di concorso

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti

ACQUISITI i pareri di legge

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto

DI PRENDERE ATTO del decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127, con il quale sono state introdotte «*Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening*» in cui si prevede l'obbligatorietà, a far data dal 15.10.2021, di certificazione per i dipendenti pubblici nonché tutti i soggetti che a diverso titolo si interfacciano con la pubblica amministrazione, ad eccezione degli utenti, per i quali valgono le disposizioni precedenti.

DI PRENDERE ATTO l'allegato disciplinare contenente anche appositi schemi A-B-C-D- volti a rendere attuative il citato disciplinare

DI APPROVARE l'allegato disciplinare contenente anche appositi schemi A-B-C-D- volti a rendere attuative il citato disciplinare

DI RENDERE la presente immediatamente eseguibile , stante l'urgenza, con separata favorevole ed unanime votazione.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Luisa Mercuri

Il Sindaco
Avv. Francesco Stella

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

OGGETTO DELLA PROPOSTA DELIBERAZIONE

Disposizione Covid

Cap. Competenza Residui
 Intervento – Codice n°

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, decreto legislativo 18 agosto 2000 che testualmente recita:

<4. I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria>

A T T E S T A

Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di euro.....

Somma stanziata ..	(+)	£			
Variatione in aumento .	(+)	£			
Variatione in diminuzione .	(-)	£			
Somme già impegnate ..	(-)	£			
Somma disponibile		£			

Il Responsabile del servizio finanziario
 Ing. Bruno Giorgi

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto legislativo 267/2000, che testualmente recita:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, i pareri sono inseriti nella deliberazione.

2. Nel caso in cui l'Ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE Data [Signature]
---	--

Il Responsabile del Servizio
[Signature]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Data
---	---

Il Responsabile del servizio finanziario
 Ing. Bruno Giorgi

DATA DELLA SEDUTA	Ordine Del giorno Numero	DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	IL VERBALIZZANTE