

VISTO il parere favorevole dell'Organo di Revisione Contabile, di cui alla nota n. 40 del 05/12/2018 sull'allegata ipotesi di CCDI di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2018, con raccomandazione dell'attestazione del servizio finanziario sulla copertura finanziaria e della relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa prevista dall'art. 40 comma 3-sexies del D.L.gs. n. 165/2001;

PRESO ATTO che il Responsabile Servizio Finanziario ha già provveduto, con propria determinazione, alla costituzione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività con determina n. 80 del 28/11/2018 RG n. 369 del 28/11/2018;

RITENUTO, pertanto, che sussistano tutti i presupposti per autorizzare il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo del personale non dirigente per l'annualità economica 2018;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

TANTO PREMESSO

Acquisiti i pareri di legge, compreso il citato parere del Revisore dei Conti

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

L a premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto

- 1) **Di approvare** l'ipotesi del contratto collettivo integrato parte economica e normativa anno 2018
- 1) **Di autorizzare**, ai sensi dell'art. 5, comma 5, CCNL 01/04/1999, il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, nella persona del Segretario Comunale alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo per il personale non dirigente, per l'annualità economica 2018, la cui ipotesi di accordo, sottoscritta in data 29/03/2018, è allegata sub lettera A e dal parere del Revisore dei Conti (Allegato B);
- 2) **Di disporre** che, ai sensi dell'art. 5, comma 5, CCNL del 01/04/1999 nonché dell'art. 40-bis, comma 5, del D.lgs. n. 165/2001, il testo contrattuale con le allegare relazioni illustrativa e tecnico-finanziaria, venga trasmesso, ai sensi della Convenzione Interistituzionale stipulata dall'ARAN e dal CNEL, tramite la "procedura unificata di trasmissione dei contratti integrativi" entro cinque giorni successivi alla sua sottoscrizione definitiva;
- 3) **Di precisare** che alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo per l'anno 2018 entro il 31 dicembre del corrente anno, l'obbligazione giuridica risulterà perfezionata ai fini dell'esigibilità della spesa ce con conseguente attivazione del Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente per le risorse stanziare e non impegnate nell'esercizio 2018;
- 4) **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 al fine di provvedere alla stipula definitiva.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

OGGETTO DELLA PROPOSTA DELIBERAZIONE

Autorizzazione sottoscrizione Ipoteca CCNNLL
2018

Cap. Competenza Residui

Intervento - Codice n°

Somma stanziata ..	(+)	£			
Variatione in aumento ..	(+)	£			
Variatione in diminuzione ..	(-)	£			
Somme già impegnate ..	(-)	£			
Somma disponibile		£			

" Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, decreto legislativo 18 agosto 2000 che testualmente recita:

<4. I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria>

Il Responsabile del servizio finanziario

A T T E S T A

Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di euro.....

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto legislativo 267/2000, che testualmente recita:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegni di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, i pareri sono inseriti nella deliberazione.

2. Nel caso in cui l'Ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

<p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:</p> <p style="font-size: 1.2em; text-align: center;">FAVOREVOLE</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;"> Il Responsabile del Servizio </p> <p>Data</p>
--	--

<p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;"> Il Responsabile del servizio finanziario </p> <p>Data</p>
--	--

<p style="text-align: center;">DATA DELLA SEDUTA</p>	<p style="text-align: center;">Ordine Del giorno Numero</p>	<p style="text-align: center;">DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE</p>	<p style="text-align: center;">IL VERBALIZZANTE</p>
--	---	---	---