

tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste”;

CHE la tabella B del C.C.N.L. 31/03/1999 e la tabella C del C.C.N.L. 21/05/2018, disciplinano tale percorso.

CHE per selezionare il personale meritevole ai fini della progressione economica il C.C.N.L. 31/03/1999 e il C.C.N.L. 21/05/2018 forniscono una serie di elementi di valutazione che possono essere integrati attraverso l'adozione di un sistema per la misurazione e la valutazione delle prestazioni al fine dell'attribuzione delle progressioni orizzontali;

CHE l'articolo 34 del C.C.N.L. del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali stipulato in data 22/01/2004, conferma che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche orizzontali sono a carico delle risorse decentrate;

CHE l'articolo 16, comma 6, del C.C.N.L. del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali stipulato in data 21/05/2018 prevede, ai fini della progressione economica orizzontale, il possesso da parte dei lavoratori del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi;

TANTO PREMESSO

- **Vista** la piattaforma del contratto decentrato integrativo economico anno 2018 firmato in data 28/11/2018 dalla delegazione trattante;
- **Vista** la delibera di Giunta Comunale la n. 203 del 22/12/2018 con all'oggetto Autorizzazione sottoscrizione definitiva del Contratto decentrato integrativo anno 2018;
- **Visto** il parere favorevole del revisore dei Conti n. 40 del 05/12/2018;
- **Vista** la stipula definitiva del contratto decentrato 2018;

CONSIDERATO che, in esecuzione a quanto stabilito dalla Delegazione Trattante nel sopra indicato incontro per l'annualità economica 2018, nel rispetto del limite massimo di spesa di euro 3.275,00 la progressione è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti pari al 50% per ogni categoria, tenendo conto anche degli effetti applicativi della disciplina del comma 8 che prevede che l'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.

DATO ATTO che come meglio specificato in premessa le progressioni orizzontali previste per l'anno 2018, con decorrenza economica 01/01/2018, riguarderanno numero 13(tredici) unità.

VISTO il T.U. sull'ordinamento degli Enti

Locali, approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"

- CON VOTAZIONE unanime espressa in forma palese;

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, la seguente graduatoria ai fini del riconoscimento della progressione economica all'interno della categoria per l'anno 2018 per n. 13 dipendenti:

1) di precisare che l'elenco con i nominativi dei dipendenti destinatari di PEO è riportata nell'allegato "A" al presente provvedimento e che ai sensi della legge sulla privacy non viene pubblicato;

3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 18 del contratto decentrato per la disciplina della Progressione all'interno della categoria, il dipendente interessato entro giorni 5 dalla ricezione della scheda, può produrre eventuali contestazioni sulla valutazione conseguita, tramite formale e motivato ricorso indirizzato al responsabile che ha effettuato la valutazione e firmato la scheda;

4) di precisare che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura al cap. 1264 "fondo produttività al personale dipendente" del bilancio di previsione anno 2018

5) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza e al Sindaco per conoscenza;

6) di precisare che le sopraccitate graduatorie non potranno essere utilizzate per l'attribuzione di nuove progressioni economiche successive;

7) di assolvere l'obbligo della pubblicazione del presente provvedimento, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'ente, in adempimento a quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013.

8) DI RENDERE la presente immediatamente eseguibile con separata favorevole ed unanime votazione

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

OGGETTO DELLA PROPOSTA DELIBERAZIONE

CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA
P.E.O. 2018

Cap..... Competenza Residui

Intervento - Codice n°

" Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, decreto legislativo 18 agosto 2000 che testualmente recita:

<4. I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria>

A T T E S T A

Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di euro.....

Somma stanziata ..	(+)	£			
Variatione in aumento ..	(+)	£			
Variatione in diminuzione ..	(-)	£			
Somme già impegnate ..	(-)	£			
Somma disponibile		£			

Il Responsabile del servizio finanziario

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto legislativo 267/2000, che testualmente recita:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile, i pareri sono inseriti nella deliberazione.

2. Nel caso in cui l'Ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> Il Responsabile del Servizio </div> Data
---	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Data <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> Il Responsabile del servizio finanziario </div>
---	--

DATA DELLA SEDUTA	Ordine Del giorno Numero	DETERMINAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	IL VERBALIZZANTE