



COMUNE DI FALERNA  
(Provincia di Catanzaro)

AREA AMMINISTRATIVA  
-SERVIZIO PERSONALE-

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 73 Del 04.07.2023      Registro generale n. 476 del 04.07.2023

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione comparativa ex art. 110, comma 2, del T.U.E.L., per il conferimento di un incarico a tempo determinato (36 mesi) e parziale (75% dell'orario di servizio) – di alta specializzazione per le attività dell'ufficio speciale strategico temporaneo per la definizione di tutti i procedimenti tecnico-amministrativi previsti dai progetti del PNRR di cui risulta titolare il Comune di Falerna – Nomina Commissione**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.

**PREMESSO** che con Delibera di Giunta comunale n. 169 /2022 è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 67 del 04.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, adottata ad integrazione della succitata deliberazione 169/2022;

**ATTESO** che in tale ultima deliberazione è stata prevista, tra l'altro, la facoltà, ricorrendone le condizioni di legge, di procedere ad assunzioni anche in forma temporanea mediante contratti a tempo determinato ex art. 110 del d. lgs. n. 267/2000;

**RICHIAMATA** sul punto la succitata deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 04.05.2023, resa immediatamente esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "*Atto di indirizzo per l'implementazione della struttura organizzativa dell'Ente mediante avvio di procedure finalizzate al reclutamento di personale.*", con la quale, tra l'altro, si è incaricato, con la massima urgenza, il Responsabile dell'Area Amministrativa-Servizio Personale di predisporre tutti gli atti necessari, ivi compresa l'eventuale approvazione di apposito Avviso Pubblico ex art.110, comma 2 del Tuel, per l'avvio di una procedura selettiva finalizzata al conferimento di un incarico a tempo determinato per n.36 mesi e parziale al 75% dell'orario d'obbligo di alta specializzazione per le attività dell'ufficio speciale strategico temporaneo per la definizione di tutti i procedimenti tecnico-amministrativi previsti dai progetti del PNRR di cui risulta titolare il comune di Falerna.

**RILEVATO** - che con determina del Responsabile di Area n.58 del 23.05.2023 Reg. Gen. n. 355, per le motivazioni ivi esposte, è stata avviata la procedura di selezione comparativa ex art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, volta al conferimento dell'incarico come sopra meglio specificato.

che con la medesima determina è stato approvato l'apposito Avviso Pubblico;

**CONSIDERATO** che, sulla base del suddetto Avviso, le domande di partecipazione dovevano pervenire entro e non oltre le ore 12,00 di giorno 24 maggio 2023;

**PRESO ATTO** che nei termini previste sono pervenute n. 3 domande;

**RILEVATO** che, come previsto dall'Avviso, all'art. 4, la sottoscritta, in qualità di responsabile del procedimento ha già provveduto a verificare il possesso dei requisiti dei partecipanti.

**Che**, come previsto sempre dall'art.4 dell'avviso, .. *“Una apposita commissione, formata da almeno tre componenti nominati dal Responsabile del procedimento, esaminerà le domande pervenute.”*

**In particolare** :... *“ La Commissione procederà alla valutazione dei curricula e ad un eventuale colloquio di approfondimento e selezionerà una rosa di candidati da proporre al Sindaco che in piena autonomia sceglierà il candidato. La commissione in sede di prima convocazione determinerà più specifici criteri di valutazione declinando i seguenti parametri: A) Professionalità valutata in base alla: formazione attinente all'incarico in argomento, titoli di studio, specializzazioni post-laurea attinenti, altri titoli di qualificazione professionale attinenti, iscrizioni ad albi professionali, attività di docenza/relatore, pubblicazioni; B) esperienza maturata in attività attinenti alla posizione di lavoro oggetto del presente avviso anche mediante incarichi di collaborazione con Enti/Organismi pubblici e/o privati, ulteriori incarichi eventualmente espletati in ambiti attinenti alle materie afferenti la posizione da ricoprire e quanto sia ritenuto significativo per un idoneo apprezzamento delle capacità e delle attitudini professionali dello stesso candidato. L'eventuale colloquio sarà finalizzato ad approfondire la comparazione delle conoscenze tecniche nelle materie di riferimento e dunque la preparazione sotto il profilo teorico/dottrinale nonché applicativo/operativo, sia, più in generale, le competenze gestionali e manageriali previste per le attività da svolgere.*

*Le COMPETENZE TECNICHE che saranno valutate nel corso dell'eventuale colloquio sono le seguenti: Conoscenza approfondita della disciplina dei contratti pubblici e della normativa in tema di pubblico impiego; -Capacità di predisposizione di studi di progettazione e schede relative all'inserimento dati PNRR; -svolgimento attività di rendicontazione di progetti comunitari; -svolgimento attività di supporto all'attività amministrativa dei progetti PNRR. Valutati i curricula e svolti, eventualmente, i colloqui, la Commissione esprimerà un mero giudizio di idoneità, senza attribuzione di alcun punteggio, e individuerà una rosa di almeno 3 (tre) candidati, se disponibili in tal numero, tra quelli in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente rispondenti alle esigenze dell'ente; Gli esiti della valutazione saranno trasmessi al Sindaco che effettuerà la scelta finale, anche in esito ad un colloquio motivazionale se lo riterrà opportuno, e qualora dia approvazione per un candidato procederà di seguito alla nomina dello stesso.”*

**RITENUTO**, quindi, necessario avvalersi di un'apposita Commissione tecnica per l'esame dei curricula pervenuti;

**Preso Atto** che, ai sensi dell'art. 57 comma 1, lett a) del D.lgs n. 165/2001 *“Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e);”*

**Evidenziato** che sono stati individuati i soggetti idonei a rivestire il ruolo di membro della commissione tecnica di valutazione dei curricula relativi alla procedura selettiva in esame nel rispetto del principio di pari opportunità tra uomini e donne;

**Ravvisata** la necessità di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice, prescindendo dalla nomina dei membri supplenti;

**Ritenuto** pertanto di nominare nella qualità di esperti dotati di specifica competenza tecnica, rispetto alla selezione de qua, i Signori:

1. **Ing. Salvatore Carnevale – in qualità di Presidente e segretario Verbalizzante ;**
2. **Arch. Beatrice Menniti – esperto ,in qualità di componente effettivo,**
3. **Ing. Alessandro Tedesco – esperto , in qualità di componente effettivo;**

**Stabilito** che, nessun compenso spetta ai membri interni della commissione ;

mentre il compenso da corrispondere al membro esterno della Commissione verrà stabilito con successivo provvedimento secondo le disposizioni vigenti in materia, da impegnare sul cap. 2175 del bilancio Pluriennale 2023/2025 - esercizio 2023 ;

**Dato Atto che**, si è provveduto a chiedere, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, il rilascio di autorizzazione preventiva:

al comune di Cleto( CS) , per la nomina dell'Arch. Beatrice Menniti, funzionario di EQ in servizio presso il predetto Ente, quale componente della Commissione del concorso in questione;

al comune di San Pietro in Amantea( CS) , per la nomina dell' Ing. Alessandro Tedesco, funzionario di EQ in servizio presso il predetto Ente, quale componente della Commissione del concorso in questione;

**Vista** l' autorizzazione del Comune Di Cleto pervenuta agli atti in data 03.07.2023 ed acquisita al prot. N. 18975;

**Vista altresì**, l'autorizzazione del Comune di San Pietro in Amantea pervenuta anch'essa in data 03.07.2023 ed acquisita al prot. N. 18973;

**Acquisita** la disponibilità da parte dei due componenti sopra citati;

**Acquisito**, altresì, il curriculum vitae dei membri della commissione;

**Dato atto** che tutti i componenti della Commissione dovranno rendere, in esito alla presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione in oggetto, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni di inesistenza di cause di incompatibilità e le dichiarazioni di inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse.

**Dato atto** che, in relazione all'adozione del presente atto, per il sottoscritto non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, né ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 26.06.2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

**Visto** il Piano delle Performance 2023/2025 e il piano degli obiettivi 2023 provvisori approvato con deliberazione di G.C. n. 13 del 06.02.2023;

**Ritenuto** doversi provvedere in merito;

**Visti**

- lo Statuto comunale;
- il D.lgs n.165/2001 e s.m.i.“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- la legge n. 241/1990 e s.m.i. recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il DPR n.445/2000 “T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**Visti**, altresì,

- il Dlgs n.196/2003 “Codice in materia i protezione dei dati personali” e s.m.i e il Regolamento europeo 2016/679 (GDPR);

- il D.Lgs n. 82/2005 “Codice dell'amministrazione digitale”;

- il D.Lgs n.33 /2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA”;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con delibera G.C. n. 193 del 10.10.2011 e successive modifiche ed integrazioni;

**Richiamato** il vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e di attuazione della trasparenza approvato giusta delibera di G.C. n. 54/2023.

**Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** che, in relazione all'adozione del presente atto, per il sottoscritto non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, né ricorre l'obbligo di astensione, previsto dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**Tanto premesso,**

## **DETERMINA**

**DI NOMINARE**, la Commissione tecnica di valutazione dei curricula relativi alla procedura selettiva ex art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, volta al conferimento di un incarico a tempo determinato per n.36 mesi e parziale al 75% dell'orario d'obbligo di alta specializzazione per le attività dell'ufficio speciale strategico temporaneo per la definizione di tutti i procedimenti tecnico-amministrativi previsti dai progetti del PNRR di cui risulta titolare il comune di Falerna avviata con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 58 del 23.05.2023 Reg. Gen. n. 355 così composta:

- 4. Ing. Salvatore Carnevale – in qualità di Presidente e segretario Verbalizzante ;**
- 5. Arch. Beatrice Menniti – esperto ,in qualità di componente effettivo,**
- 6. Ing. Alessandro Tedesco – esperto , in qualità di componente effettivo;**

**Di dare atto** che i componenti della succitata Commissione dovranno rendere, in esito alla presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione in oggetto, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni di inesistenza di cause di incompatibilità e le dichiarazioni di inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse.

**Di precisare** che nessun compenso spetta al membro interno della sopra indicata commissione, mentre il compenso da corrispondere ai membri esterni della Commissione verrà stabilito con successivo provvedimento secondo le disposizioni vigenti in materia, e dovrà essere impegnato sul cap. 2175 del bilancio Pluriennale 2023/2025 - esercizio 2023, nel rispetto dei vincoli di disciplina dell'esercizio provvisorio di cui all'art.163 del D. Lgs. 267/2000 e D. Lgs. n. 118/2011;

**Di notificare** il presente provvedimento al Presidente della suddetta Commissione per gli adempimenti di competenza e per la trasmissione della presente determinazione ai componenti esterni della Commissione detta;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio, senza necessità di ulteriori determinazioni al riguardo.

**Di procedere** alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio in "Determine" e in "concorsi – selezioni-Borse di Studio" e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione di 1° livello "Bandi di concorso";

**Di dare atto**, infine, che la presente determinazione diventa immediatamente esecutiva dalla data di adozione non necessitando in questa fase il visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria;

**Di Dare Atto** infine che avverso il presente provvedimento è ammissibile ricorso al Tribunale Amministrativo della Calabria entro il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione e ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio on line .

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Servizio Personale  
F to Vice Sindaco Angelino Renne**

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio Interessato, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.  
Falerna, 04.07.2023

Il Responsabile del Servizio  
f.to Vice Sindaco Renne Angelino

## **VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147 – bis, comma 1 del D. Lgs n. 267/2000 e del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente rilascia:

PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE,  
per le motivazioni espresse;

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Ing. Bruno Giorgi

NON DOVUTO

## **ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

**Non dovuto**

## **PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità legale degli atti amministrativi viene pubblicata

[ ] all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Reg. nr. \_\_/\_\_\_\_

**L'operatore esperto**  
**F.to Mastroianni Pierino**

## **PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

La presente determinazione, ai fini della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata nella Sezione Amministrazione trasparente – sottosezione di 1° livello “Bandi di concorso” tempestivamente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Falerna li, 04.07.2023

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Renne Angelino