



COMUNE DI FALERNA
(Provincia di Catanzaro)

AREA AMMINISTRATIVA
-SERVIZIO PERSONALE -

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N° 86 del 24/07/2023 Registro generale n. 561 del 24/07/2023

OGGETTO: ASSUNZIONE DI UN DIPENDENTE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER MESI TRE E PARZIALE (50%) per 18 ore settimanali PAONESSA ANTONIO, DA GRADUATORIA DEFINITIVA DI MERITO DI QUESTO COMUNE . APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI

- il D.lgs n.165/2001 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamenti del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- il D.lgs. n. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli EE.LL.;
- la legge n. 241/1990 e s.m.i. recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- la legge n.104/1992 e s.m.i. concernente l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;
- il DPR n. 487/1994 e s.m.i. disciplinante l’accesso agli impieghi nella P.A. e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel P.I. ;
- il DPR n.445/2000 “T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Il D.L. 36/2022 recante ““Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

VISTI, altresì,

- l’art.57 del D.Lgs 165/01 ed il D.Lgs 198/2006 e ss.mm.ii., per effetto dei quali il Comune garantisce la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;
- il Dlgs n.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i e il Regolamento europeo 2016/679 (GDPR);

- il D.Lgs n. 82/2005 “Codice dell’amministrazione digitale”;
- il D.Lgs n.33 /2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA”;

VISTA la Legge 19 giugno 2019, n. 56 recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”;

VISTO il D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito in Legge 24 aprile 2020, n. 27, con particolare riferimento all’art. 87, comma 5;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, recante la sezione sull’accesso all’impiego e sulle relative procedure concorsuali e di mobilità volontaria (approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.193 del 10.10.2011 e smi);

VISTA la propria competenza ai sensi:

- dell’art. 107, comma 3, del D.lgs. n.267/00, che assegna ai Responsabili, la competenza in materia di gestione finanziaria, compresa l’assunzione di impegni di spesa;
- del provvedimento del Sindaco n. 02 del 26.02.2022 con cui è stato conferito al sottoscritto l’incarico di Responsabile dell’Area Amministrativa, ai sensi dell’art. 121 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera G.C. n. 193 del 10.10.2011 e successive modifiche ed integrazioni ed in conformità alla L 388/2000 art. 53/c. 23, come modificata ed integrata dalla L. 448/2001 art. 29/c.4, che legittima l’adozione del presente provvedimento;

PREMESSO CHE il Comune di Falerna nel 2019, ha avviato una procedura concorsuale per la copertura di n. due posti di Categoria C – profilo Agenti di Polizia Municipale a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali), della quale risultano acquisite le domande di partecipazione al protocollo dell’Ente e custodite in atti, e successivamente sospeso;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 29.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, l’organo esecutivo si è determinato di avviare la programmazione del piano occupazionale 2022 , in attuazione del piano del fabbisogno di personale 2021/2023, approvato con delibera di G.C. n. 106/2021 , nelle more di approvazione del nuovo Piano del Fabbisogno di personale 2022/2024, determinandosi, tra le altre cose, di riaprire i termini della procedura concorsuale indetta nel 2019 ,per l’assunzione a tempo indeterminato e parziale (50%) di n.2 vigili urbani , avvalendosi della procedura semplificata per titoli ed esami introdotta dall’art. 10 della Legge del 28.05.2021 n. 76 , di conversione con modificazioni del D.L. n. 44 del 1° aprile 2021 , che assicura comunque il profilo comparativo, ferme restando le domande già pervenute con l’obiettivo di definire il procedimento concorsuale presumibilmente entro la fine del corrente anno;
- con deliberazione di G.C. n. 94 del 11.07.2023 si è prevista l’ assunzione a tempo determinato per la durata di mesi 3 (tre) e parziale per 18 ore settimanali di un vigile stagionale, da finanziare con i proventi derivanti dal codice della strada;

PRESO ATTO che :

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 26.05.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 26.06.2023 è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale 2023/2025;
- con determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa n.35 del 25.05.2022, è stata affidata alla fondazione Logos S.P.A. il servizio di espletamento della procedura concorsuale per titoli ed esami per n. 2 posti di Cat. C – vigili urbani – a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali CIG: Z143641OB6);

- con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n.81 del 16.08.2022 Reg. Gen. n. 496/2022 si è proceduto tra le altre cose all'indizione della procedura concorsuale pubblica di cui in argomento;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 10.11.2022 è stato approvato il Piano del Fabbisogno di Personale Triennio 2022/2024 , ed il piano occupazionale 2022 in cui è stata confermata l'assunzione di n. 2 unità istruttori cat. C Profilo vigili urbani , di cui alla procedura avviata come al punto che precede;

PRESO ATTO CHE la procedura concorsuale ha avuto inizio il 07.02.2023 (verbale n. 1 di insediamento della commissione ed è terminata in data 26.04.2023 (verbale n. 5 di approvazione graduatoria di merito);

RICHIAMATA la determinazione del sottoscritto Responsabile **n. 53 del 15/05/2023 Reg. Gen. n. 326 del 15 /05/2023** con la quale, a conclusione della procedura di selezione pubblica, si è proceduto all'approvazione dei verbali dal n. 1 al n. 5 redatti dalla commissione esaminatrice , all' approvazione della graduatoria finale di merito ed alla nomina dei vincitori classificati al primo e al secondo posto ;

PRESO ATTO CHE successivamente alla rinuncia dei due vincitori (collocati al 1° e 2° posto , si procedeva per scorrimento all' assunzione degli idonei collocati rispettivamente al 3° e 4° posto) con determinazioni n. 67/2023 e 68/2023;

PRESO ATTO dell'interpello all'idoneo classificatosi al 5° posto e della rinuncia di questi all'assunzione a tempo determinato e parziale in atti custodita ;

PRESO ATTO dell'interpello all'idoneo classificatosi al 6° posto sig. Paonessa Antonio e dell' accettazione di questi all'assunzione a tempo determinato e parziale in atti acquisita;

VISTA E VALUTATA la documentazione prodotta dall'interessato ;

DATO ATTO CHE, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, utilizzando la graduatoria della selezione pubblica di questo Ente di cui sopra;

PRECISATO CHE L'ENTE:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;
- c) ha approvato il DUP 2023/2025 con deliberazione di C.C. n. 14 del 26.05.2023 ,contenente il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001);
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha rispettato le disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D.Lgs. n. 165/2001 con le comunicazioni obbligatorie ex art. 34 bis ;
- f) ha adottato e rispettato il piano triennale 2022/2024 delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006), giusta deliberazione di G.C. n. 58 del 12.04.2022;
- g) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2023 / 2025 con

deliberazione di C.C. n. 19 del 26.06.2023, e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;

- h) ha approvato nei termini di legge il rendiconto di gestione 2022 con deliberazione di C.C. n. 10 del 26.05.2023 , esecutiva ai sensi di legge, e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- i) Ha approvato il PIAO 2022/2024 semplificato (per i comuni con meno di 50 dipendenti) con deliberazione di G.C. n. 195 del 30.12.2022 , in cui è confluito il Piano del Fabbisogno di personale triennio 2023.2025 ;
- j) È in fase di istruttoria il PIAO 2023.2025, (da approvarsi entro il 30.08.2023) , in cui il presente atto sarà traslato nelle sezione operativa;

RITENUTO dover procedere all'assunzione del Sig. Paonessa Antonio , quale istruttore di vigilanza , con contratto a tempo determinato per mesi tre , salvo proroga e parziale (50%) per n. 18 ore settimanali;

PRECISATO CHE l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

VISTO lo schema di contratto individuale **allegato sub. A)** ,quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO dover provvedere in merito ;

VISTO il vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 ;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 30 del 31.03.2023 Reg. Gen. 224 del 31.03.2023 di riclassificazione del personale dipendente con decorrenza 1° aprile 2023 in conformità del richiamato CCNL 16.11.2022;

VISTI:

1. **Il codice** di comportamento dei dipendenti del Comune di Falerna approvato con deliberazione di G.C. n. 34/2023;
2. Il PTPCT 2023.2025 approvato con deliberazione di G.C. n. 54/2023 ;
3. il Piano delle Azioni Positive triennio 2022.2024 approvato con deliberazione di G.C. n. 58/2022 , in conformità all'art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 ;

Tutto ciò premesso e considerato,

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse neppure potenziale né incapo al Responsabile del Procedimento, né in capo a chi sottoscrive l'atto;

DATO ATTO, della regolarità , legittimità e della correttezza dell'attività amministrativa posta in essere, così come prevista dall'art. 147-bis del T.U.E.L., approvato con D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

- 1) **Di assumere** con rapporto di lavoro a tempo determinato per la durata di mesi 3 (tre) e parziale (50%) per 18 ore settimanali, per le motivazioni riportate in premessa, il **Sig. PAONESSA ANTONIO** nato a XXXXX XXXX il XXXXX, con decorrenza immediata e comunque dalla data determinata nel contratto individuale di lavoro;
- 2) **Di dare atto che** l'assunzione avviene attingendo per scorrimento dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei alla selezione pubblica indetta dal comune di Falerna, per la copertura del posto dell'Area Amministrativa – Servizio Polizia Municipale Istruttore - di Polizia Municipale, nella quale il neoassunto si trova collocato al posto n. 6 ovvero secondo posto utile in base all'ordine di graduatoria, per scorrimento a seguito delle assunzioni a tempo indeterminato, già effettuate, tenuto conto delle rinunce alle proposte di assunzione, formulate dall'Ente agli idonei e in atti acquisite;
- 3) **Di stabilire che** il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dal dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- 4) **Di approvare** lo schema di contratto individuale **allegato sub. A)**, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 5) **Di assegnare** il dipendente al Servizio di Polizia Municipale;
- 6) **Di dare atto** che la spesa complessiva per il trattamento stipendiale rapportata a mesi tre pari a presunte € 3.600,00 compresi oneri a carico dell'ente, trova copertura sui capitoli 1281 e 1282 del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 che presenta la necessaria disponibilità;
- 7) **Di accertare, ai** fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 8) **Di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 9) **Di precisare** che, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è il Segretario Comunale dott.ssa Rosetta Cefalà,- Responsabile Pro tempore dell'Area Amministrativa, giusto decreto sindacale n.16 del 18.10.2022, che ha curato ,altresi, l'istruttoria del presente provvedimento;
- 10) **Di demandare** al Responsabile dell'Area Finanziaria - Servizio Personale (Parte Economica) gli adempimenti conseguenti e necessari, e in particolare la comunicazione obbligatoria ai sensi della L. n. 296/2006;
- 11) **Di disporre la** pubblicazione del presente atto, omettendo i dati personali delle persone fisiche ai sensi del GDPR Regolamento UE 679/2016;
- 12) **Di precisare che** avverso il presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo della Calabria entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione;
- 13) **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

Il Responsabile del Servizio

F.to Vice Sindaco Angelino Renne

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio Interessato, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 24/07/2023

Il Responsabile del Servizio
(decreto sindacale n. 2/2022)
F.to Vice Sindaco Angelino Renne

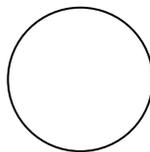
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:
.....
.....
.....

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE

Data 24.07.2023



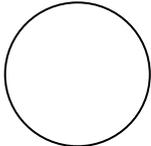
Il Responsabile del servizio finanziario

F.to Bruno Giorgi

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
---------	------	---------	---------------------	-----------

	24.07.2023	3.600,00	1281 - 1282	2023
<p>Data 24.07.2023</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">  <p>Il Responsabile del servizio finanziario F.to Bruno Giorgi</p> </div> <p>Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</p>				

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi

dal al

Data

L'operatore esperto
F.to Pierino Mastroianni